



Aika: Tiistai 30.11.2021 kello 18.00 - 20.47

Paikka: Seurakuntakodin sali (Kirkkotie 3b)

Läsnä: Jormakka Jyrki kirkkoherra, puheenjohtaja
Aaramaa Simo
Erkinheimo Heikki varajäsen
Heikkilä Marketta
Hirvelä Kari
Jokinen Lauri
Kari Jorma
Lammi Sinikka
Malmi Pirkko varapuheenjohtaja
Palojärvi Inka saapui paikalle 18.30 § 97 käsittelyn aikana
Rintanen Mari
Seppä-Lassila Marjatta

Vaittinen Esa kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Heinonen Ritva kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Rämäkkö Esa talousjohtaja, sihteeri

Poissa: Pellinen Tarja
Saarijärvi Sirpa

Asiat: 92-106 § -

92 § ALKUHARTAUUS, KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Päätös: Kirkkoherra Jyrki Jormakka piti alkuhartauden, kokous avattiin ja todettiin läsnäolijat

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



93 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto on 26.3.2019 päättänyt, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköpostin välityksellä kirkkoneuvoston jäsenille ja kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille. Kokouksessa asiakirjat on saatavissa halukkaille tulosteina.

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja varapuheenjohtajalle 23.11.2021.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

94 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

95 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. (KJ 7 luku 6 §).

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n 3 luvun mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn aakkosjärjestyksen mukaan Lammi Sinikka ja Palojärvi Inka, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa torstaina 02.12.2021 klo 9-14.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa 03.12.- 20.12.2021 välisenä aikana klo 9.00 -14.00.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdolliseksi ääntenlaskijoiksi valitaan Sinikka Lammi ja Inka Palojärvi .

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdolliseksi ääntenlaskijoiksi valittiin Sinikka Lammi ja Marjatta Seppä-Lassila.

96 § KOULUTUSSUUNNITELMA

Kirkkoherra Jyrki Jormakan ja talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Talousarvion osana käsitellään kootusti henkilöstön koulutussuunnitelma. Sellainen laaditaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 12 mukaisesti koskemaan henkilöstön osaamisen kehittämistä. Sopimuksen mukaan suunnitelma tulee olla olemassa yli 20 työntekijän seurakunnissa.

Kauhavan seurakunnan koulutussuunnitelma 2022 (Liite 1). Tulevan vuoden koulutuksissa näkyy erottuu yksi isompi kokonaisuus. Kiinteistötoimen työntekijöille järjestetään ryhmätyönohjaus. Aikuistyön yhteisöohjautomo koulutus jatkuu, mutta koska painopiste koulutettavissa on seurakuntalaisissa, kokonaisuus siirrettiin toimintamäärärahoihin. Muut koulutukset perustuvat työehtosopimuksen mukaiseen ammattitaidon ylläpitoon ja kehittämiseen.



Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2022 koulutussuunnitelman osaksi talousarviota.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

97 § **UUODEN 2022 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2022-2024 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA**

Kirkkoherra Jyrki Jormakan ja talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 1 pykälän mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt toiminta- ja taloussuunnitelmien laatimisohteet. Ohteiden mukaan toimintamäärärahojen käyttöön liittyy oli huomioitava määrärahojen suunnittelussa työalojen varojen käytön historiaa useamman menneen vuoden ajalta ja työalojen toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Jokaisen työalan oli huomioitava määrärahojen tarkoituksenmukainen mitoitus.

Alue- ja kappelineuvostot ovat käsitelleet 29.10.2021 mennessä seurakuntatyön toiminta- ja taloussuunnitelmaesitykset.

Seurakunnan talouteen vaikuttaa nykyisen taloustilanteen lisäksi seurakunnan jäsenmäärän tasainen lasku. Kokonaisverotulokertymäksi on vuodelle 2022 arvioitu 3.525.000 €

Vuoden 2022 toiminnan tulos poistojen jälkeen jää 1.065 € ylijäämäiseksi.



Investoinnit

Investoinnit on suunniteltu tehtäväksi eri puolille seurakuntaa. Asiaa käsiteltiin johdoryhmän kokouksessa 13.10.2021.

Keskeneräisiksi investoinneiksi jouduttiin jättämään Korttesjärven kirkon ja kellotapulnin ulkopuolisista töistä kirkon paanukaton tervaus, sekä Korttesjärven monitoimitilan kalustaminen.

Uusia investointikohteita:

Ulko-ovien sähkölukot

Pelastustien rakentaminen ja vanhan lämpökeskuksen purku Alahärmän kirkon ympäristössä

Kauhavan kirkon aikakellon korjaus

Ulkovalojen uusinta Ylihärmän kirkon ympäristössä

Kauhavan seurakuntatalon ja päiväkerhokiinteistön salaajitus

Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahaston talousarvio-osan toimintakulut ovat 150.960,00 €. Verovaroja ei voi käyttää hoitohautojen kuluihin, joten hautainhoitorahaston tulojen tulee kattaa rahaston todelliset kulut.

Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä (LIITE 2) olevan vuoden 2022 talousarvion, sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2022-2024.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

Lisätietoja antavat talousjohtaja Esa Rämäkkö puh. 050 5322792 ja kirkkoherra Jyrki Jormakka, puh. 040 5057415

98 § KAUHAVAN SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALINTA SAIRAALASIELUNHOIDON YHTEISJOHTOKUNTAAN

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Sairaalasielunhoidon johtokunta on pyytänyt Kauhavan seurakuntaa nimeämään edustajansa johtokuntaan työntekijöiden tai luottamushenkilöiden joukosta. Tavan-



omaista Kauhavan seurakunnassa on ollut valita tehtävään joku seurakunnan pa-
peista. Johtokunnan koostumuksen kannalta on eduksi, jos seurakunnat nimeävät
mukaan myös luottamushenkilöitä. Seurakunnan kirkkoneuvoston jäsenistä Mari
Rintanen on koulutukseltaan psykiatrinen sairaanhoitaja. Hän toimii tällä hetkellä
koulutustaan vastaavassa tehtävässä Kauhavan yhtenäiskoulussa. Luottamustoimeen
nimeäminen on luonnollisesti kirkkoneuvoston harkintaan perustuva päätös. Valmis-
telijana haluan tuoda oman mielipiteeni esille.

Kirkkoherran päätösesitys:

Esitän, että psykiatrian sairaanhoitaja Mari Rintanen valitaan Kauhavan seurakunnan
edustajaksi sairaalasielunhoidon yhteisjohtokuntaan.

Päätös: Rintanen poistui kokouksesta keskustelun ajaksi.
Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

99 § HENKILÖSTÖASIA

100 § KAPPALAISEN VALINTA KORTESJÄRVEN KAPPELISEURAKUNTAAN

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu:

Kortesjärven kappalaisen valinta päättyi kirkkoneuvostossa pöydällepanoon kesä-
kuussa 2021. Pohjaehdotuksena oli määräaikainen virantäyttö, kunnes viran uusi teh-
tävänkuvana organisaation uudistuksessa olisi määritelty (73/2021). Päätöksen mukai-
sesti Kortesjärven kappelineuvosto on käsitellyt asian kokouksessaan 27.10.2021.
Kappelineuvosto esittää, että kirkkoneuvosto ja myöhemmin Lapuan hiippakunnan
tuomiokapituli julistavat viran haettavaksi (liite 3). Tavoitteena on ilmaista hakijoille,
että tehtävänkuvana saattaa muuttua lähitulevaisuudessa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto päättää esittää hiippakunnan tuomiokapitulille Kortes-
järven kappalaisen viran julistamista haettavaksi organisaatiouudistuksen mukanaan
tuomalla avoimella tehtävänkuvauksella.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti



101 § KAUHAVAN SEURAKUNNAN ORGANISAATIOUUDISTUS

Kirkkoherra Jyrki Jormakan sekä talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Lähtötilanne

Nykyinen Kauhavan seurakunta aloitti toimintansa vuoden 2009 alussa. Silloisissa olosuhteissa organisaation rakenteeksi valittiin jako kolmeen kappeliseurakuntaan ja yhteen alueseurakuntaan. Organisaatioratkaisun taustalla oli oletamus siitä, että seurakunnan toiminnan ohjaus jaetaan kahtia. Toiminnallisesta ohjauksesta vastaavat kappalaiset yhdessä kappelineuvostojen ja alueneuvoston kanssa. Toiminnan oli tarkoitus jatkaa pääpiirteissään entisellään silloisten työntekijöiden toimeenpanemana.

Nykytilanne

Kuluneen 13 vuoden aikana seurakunnan taloudelliset resurssit ovat polkeneet euronäärissä suunnilleen paikallaan. Tämä on yhdessä aiemman, välttämättömiin kiinteistöihin kohdistuneen, korjausvelan hoitamisen kanssa johtaneet tilanteeseen, jossa kokoaikaisten työntekijöiden määrä on pienentynyt noin viisitoista henkilötyövuotta. Alun perin ideana oli, että papit ja kanttorit sijaistavat toisiaan tarvittaessa. Tämä on toteutunut. Tämän lisäksi on tultu tilanteeseen, jossa muita monella alueella työskenteleviä toiminnallisia työntekijöitä on uutena yhteensä 10 henkilöä. Kiinteistö-, hautausmaa- ja keittiötyössä eri alueilla liikkuviksi on siirtynyt neljä henkilöä.

Nykytilanteessa seurakunnassa vallitsee matriisiorganisaatio. Se merkitsee sitä, että työntekijät toimivat kahden päällekkäisen organisaatiokaavion alaisuudessa. Alkuperäisen aluehallintokaavion mukaan edetään hallinnollisia päätöksiä tehtäessä. Työn sisällölliset operatiiviset päätökset tehdään työalojen tiimeissä, koska vähentyneiden resurssien vuoksi työalojen työntekijöiden on huomioitava toistensa tehtävät suunnitellessaan omiaan. Nykytilanteessa esimies-alaissuhteet ovat sekavia. Alueista vastaavat kappalaiset eivät käytännössä voi osallistua kaikkien työalojen kokoontumisiin. Työalatiimeissä puolestaan ei ole esimiehiä.

Organisaatiouudistuksen eteneminen

Organisaatio-ongelma tuli selvästi esiin piispantarkastuksessa syyskuussa. Tarkastuskertomus edellyttää, että asiaa ryhdytään käsittelemään seurakunnan hallinnossa. Kirkkovaltuusto kokoontui 2.11.2021 pitämään iltakoulua yhdessä työntekijöiden kanssa. Työskentelyn tuloksena syntyi laajassa yhteisymmärryksessä ehdotus uudeksi organisaatiomalliksi. Tämän valmistelun sisältö vastaa iltakoulun konsensuksen näkemyksiä.



Iltafunkula sovitii, etä organisaatiouudistus käsitellään ensin periaatteellisella tasolla kirkkoneuvostossa ja kirkkovaltuustossa. Tämän jälkeen ryhdytään valmistelemään uuden organisaation edellyttämiä muutoksia kirkkovaltuuston työjärjestykseen, kirkkoneuvoston ohjesääntöön ja seurakuntarakennetta koskeviin seurakunnan ja tuomiokapitulilin päätöksiin.

Uuden organisaatiokaavilin tiivistelmä





Ydinajatus on, että virallinen aluehallinto seurakunnassa korvataan työalojen tiimikokouksilla. Tiimeille tulee oma esimies, joka on vastuussa toiminnan suunnittelusta ja arvioinnista kirkkoneuvoston kautta kirkkovaltuustolle. Tiimikokoukset ovat päivittäistä toimintaa koskevissa ja vuosittaista toimintaa arvioivissa tapauksissa työntekijäkokouksia. Toiminnan suunnittelun osalta käytetään laajaa kokoonpanoa, jonka kokoonpanoon voi kuulua luottamushenkilöitä ja/tai muita seurakuntalaisia siten, kun myöhemmin tiimien johtosäännön mukaan päätetään. Valmistelijoiden näkemys on, että tiimikokouksille tarvitaan myös aloiteoikeus suhteessa kirkkoneuvostoon. Valmisteluprosessissa selvitetään myös tiimien kokoonpano ja lukumäärä. Jälkimmäisen osalta arvio liikkuu viiden ja seitsemän välillä.

Johtoryhmän kokoonpanosta käydyin keskustelun perusteella se käsittelee tärkeimmät kirkkoneuvostolle esiteltävät asiat. Kokoonpano olisi suuruusluokassa 5-6 jäsentä. Sen tehtävänä on ohjata esittelijöitä valmistelun laadinnassa.

Kirkkoneuvoston ohjesääntöä ja kirkkovaltuuston työjärjestystä on tarkoituksenmukaista tarkastella organisaatiouudistuksen yhteydessä. Niitä tulisi päivittää jossain määrin teknisesti organisaatiouudistuksen vuoksi. Tarkoituksenmukaisuuden perusteella saattaa olla myös tarpeen arvioida vuosien varrella muuttuneita hallintokäytäntöjä. Esimerkiksi viranhaltijapäätöksiä ei enää tehdä työntekijöiden sairauspoissaoloista, yksikummissuudesta tai kummien lisäämisestä. Vastaavasti niitä voisi uutena asiana tehdä lakisäätteistä vapaista, koska niiden käsittely kirkkoneuvostossa on turhaa.

Uudistus merkitsee vain marginaalista lisäystä palkkausmenoihin suhteessa henkilöstömenojen kokonaisuuteen. Uusien esimiesten palkkakulujen vastapainona on myös kappeli- ja alueneuvostojen lakkauttamisesta koituva säästö. Euromäärinen kustannusarviointi selkiytyy tiimien lukumäärän myötä jossain määrin. Taloudelliset seikat eivät muodostu organisaatiouudistuksessa merkitykselliseksi tekijäksi.

Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy seurakunnan uuden hallintomallin sisällölliseksi periaatteeksi siirtymisen kappelirakenteisesta aluehallintomallista työalapohjaiseen hallintomalliin
- 2) valtuuttaa johtoryhmän ja kirkkoneuvoston valmistelemaan tarvittavat hallintoelinten toimintaa ohjaavat asiakirjat uutta organisaatiomallia vastaaviksi

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti



102 § MUUT ASIAT

Keskusteltiin Ylihärjän hautausmaan valaistuksesta
Keskusteltiin jätehuollon kilpailutuksesta

Päätös: Merkittiin tiedoksi

103 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherran päätösluettelo:

Päätös nro

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Ei Kirkkoherran tekemiä päätöksiä

104 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Talusojohtajan päätösluettelo:

Päätös nro

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talusojohtajan tekemät päätökset tiedoksi.



Päätös: Ei talousjohtajan tekemiä päätöksiä

105 § TIEDOTUSASIAT

Esiteltiin verotulokertymä marraskuun loppuun saakka

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi

**106 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUS-
OSOITUS**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen

Muutoksenhaku ohessa. (Liite 4)

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.47

Kokouksen puolesta

Jyrki Jormakka
puheenjohtaja

Esa Rämäkkö
sihteeri



Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kauhavalla 02.12.2021

Sinikka Lammi

Marjatta Seppä-Lassila

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 03.12.-20.12.2021 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 23.11.-20.12.2021.

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja