



Aika: Tiistai 16.05.2023 kello 18.00 – 20.10

Paikka: Seurakuntakodin kokoushuone, Kirkkotie 3b

Läsnä: Jyrki Jormakka kirkkoherra, puheenjohtaja
Aaramaa Simo
Alatalkkari Anna-Maija varapuheenjohtaja
Heikkilä Marketta
Jokinen Lauri varajäsen
Karjanlahti Tapio
Latukka Asko
Pellinen Tarja
Renko Anna-Maija

Niemistö Jaakko kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Mäkelä Ann-Helen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Rämäkkö Esa talousjohtaja, sihteeri

Poissa: Malmi Pirkko

Asiat: 39-55 §

39 § ALKUHARTAUUS, KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden. Suoritettiin nimenhuuto.

40 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto on 26.3.2019 päättänyt, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköpostin välityksellä kirkkoneuvoston jäsenille ja kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille. Kokouksessa asiakirjat ovat saatavissa halukkaille tulosteina.

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §).

Tämän kokouksen kutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja varapuheenjohtajalle 09.05.2023.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

41 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

42 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 22 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn aakkosjärjestyksen mukaan Latukka Asko ja Malmi Pirkko, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa keskiviikkona 17.05.2023 klo 12-14.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa 19.05.2023- 02.06.2023 välisenä aikana klo 9.00 -14.00.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Asko Latukka ja Pirkko Malmi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Asko Latukka ja Lauri Jokinen.

43 § KAUHAVAN SEURAKUNNAN TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODEN 2022 TILEISTÄ JA HALLINNOSTA

Talusojohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Kauhavan seurakunnan taloussäännön 28 §:n mukaan tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastaja suoritti 25.04.2023 tilintarkastuksen, josta on annettu tilintarkastuskertomus (liite 1).

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2022.

Talusojohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee saaneensa tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 01.01.-31.12.2022.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

44 § EVIJÄRVEN SEURAKUNNAN TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODEN 2022 TILEISTÄ JA HALLINNOSTA

Talusojohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Evijärven seurakunnan taloussäännön 28 §:n mukaan tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastaja suoritti 25.04.2023 tilintarkastuksen, josta on annettu tilintarkastuskertomus (liite 2).

Tilintarkastuskertomuksessa esitetään vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2022.

Talusojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee saaneensa tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 01.01.-31.12.2022.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

45 § E-P:N PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTOSTEN HYVÄKSYMINEN

Talusojohtaja Esa Rämäkön valmistelu

E-P:n perheasiain neuvottelukeskuksen johtosääntöön on tehty kaksi muutosta.



Ensimmäinen muutos koskee johtokunnan jäsenmäärän muutosta (jäsenmäärän pieneneminen) ja toinen koskee tulevaisuudessa tehtyjä muutoksia, lähinnä niiden hyväksyntää. Tulevaisuudessa kaikki muutokset ilmoitetaan ns. ilmoitusmenettelyn kautta. Enää ei tarvitse jokaisen jäsen seurakunnan hyväksyttäväksi muutoksia hallinnossaan (liite 3 ja 4).

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto käsittelee esitetyt muutokset ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi uuden johtosäännön.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

46 § HENKILÖSTÖASIA

47 § EVIJÄRVEN KIRKKOPIIRIN DIAKONIAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Diakoniatyötä suoritetaan tällä hetkellä 4,8 henkilötyövuoden voimin. Työalalla koetaan jossain määrin tarvetta tehtävänkuvien muutokseen alueellisesti epätasaisen resurssoinnin takia. Useimmissa kirkkopiireissä on tällä hetkellä yhden työntekijän resurssi. Korttesjärvellä lukema on 0,8. Alueet ovat varsin eri kokoisia jäsenmääriltään. Kokonaisvaltaisesti ajatellen silti on tarvetta jatkaa samalla resurssoinnilla eteenpäin. Alueellista eroavaisuutta voidaan kompensoida operatiivisessa johtamisessa tehtävänkuvien organisoinnin kautta.

Seurakunnan jäsenkato aiheuttaa jatkuvaa tarvetta arvioida kaikkien työalojen resurssien tarvetta. Diakoniatyössä on odotettavissa 3-6 vuoden aikajänteellä kolme eläköitymistä. Niiden myötä asiaa voidaan harkita tulevina tarpeen mukaan uudelleen.

Päätösesitys

Vallitsevassa tilanteessa ehdotan, että kirkkoneuvosto päättää täyttää Evijärven kirkkopiirin diakonin viran.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin



48 § HENKILÖSTÖASIA

49 § KANTTORIN VALINTA

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Määräaikaan mennessä Alahärmän kirkkopiirin kanttorin virkaan tuli yksi hakemus. Hakija on MuM Eeva Similä-Suokas. Rekrytointityöryhmä haastattelee hakijan 15.5. klo 17.00. Työryhmän esitys välitetään kokouspäivän aamupäivän aikana tiedoksi neuvoston jäsenille (liite 7).

Päätösesitys

Haastattelutyöryhmän esityksen perusteella kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja tekee päätöksen.

Päätös:

Päätettiin haastatteluryhmän näkemyksen mukaan valita MuM Eeva Similä-Suokas Kauhavan seurakunnan Alahärmän kirkkopiirin kanttorin virkaan. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 601 mukaisesti. Virkapaikka on Alahärmän seurakuntatalo. Viranhoito alkaa sopimuksen mukaan.

50 § SEURAKUNNALLE ANNETTU TESTAMENTTI

Talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Perunkirjoitustilaisuudessa 14.4.2023 Elli Annikki Hakalan jälkeen todettiin, että vainaja oli laatinut 07.09.2011 testamentin.

Tässä testamentissa oli myös Kauhavan seurakunta (Ylihärmän seurakunta) mainittuna. Testamentin mukaan hän lahjoittaisi seurakunnalle 3000 euroa tarkoituksena hoitaa Antti Hakalan sukhautaa tuolla lahjoitetulla summalla.

Talousjohtajan päätösesitys:



Kirkkoneuvosto ei hyväksy seurakunnalle osoitettua testamenttia seuraavin perustein:

Saatu testamentti määrittelee, että saadulla rahasummalla hoidettaisiin sukuhautaa. Kauhavan seurakunta ei ole vuoden 2009 jälkeen ottanut vastaan ns. pitkäaikaisia haudanhoitosopimuksia. Puhutaan ns. tarjouslaskutuksesta. Tämä tarkoittaa sitä, että jos hautainhoitosopimus tehdään, syntyvällä laskulla pitää olla fyysisesti henkilö nimettynä, jonne lasku postitetaan. Kun lasku maksetaan, hauta laitetaan seurakunnan hoidettavaksi. Seuraavan vuoden keväällä lähtee automaattisesti edellisen vuoden mukaan uusi lasku niille, joiden haudat ovat olleet hoidettuna. Tämä tapa on osoittautunut hyväksi ja selkeäksi toimintatavaksi, johon myös Status ohjelma taipuu hyvin. Status ohjelmalla laskutetaan hoidettavat haudat.

Jos tällainen tapa otetaan seurakunnassamme käyttöön, nämä ns. ”testamenttilahjoitukset” lisääntyisivät huomattavasti. Esittelijän mielestä tässä on kyse pitkäaikaisesta haudanhoitosopimuksesta, ei niinkään seurakunnalle annetusta testamentin kautta saadusta varallisuudesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että seurakunta ei ota kyseistä testamenttia vastaan. Päätettiin kuitenkin tulevaisuutta varten tutkia myös pitkäaikaisten hautainhoitosopimusten mahdollisuus Kauhavan seurakunnassa.

51 § MUUT ASIAT

51A§ Lähetekeskustelu Tarja Pellisen esityksestä tiimien ohjesäännön muuttamisesta (Liite 8)

Päätös: Asiasta keskusteltiin. Valmistelijat saivat ohjeita tiimien ohjesäännön muuttamiseen.

52B§ Seurakuntapastorin viran perustaminen Evijärven kirkkopiiriin

Kirkkoherra kertoi, että Evijärven kappalaisen virkaan ei ollut edelleenkään yhtään hakijaa. Hän totesi kapitulin kanssa käydyn keskustelun pohjalta, että Evijärven kirkkopiiriin kannattaisi mahdollisesti perustaa seurakuntapastorin virka, jolloin kiinnostuneita hakijoita voisi todennäköisesti löytyä helpommin.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Kauhavan seurakunnan Evijärven kirkkopiiriin perustetaan seurakuntapastorin virka.



52 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherran päätösluettelo:

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Ei kirkkoherran tekemiä päätöksiä

53 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Talousjohtajan päätösluettelo:

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Ei talousjohtajan tekemiä päätöksiä

54 § TIEDOTUSASIAT

Diakoniarahaston säännöt on laadittu koskien Evijärven kirkkopiiriä.



Muistolehtojen toteuttajaksi on valittu puutarhapalvelu Kaisa Merkku-Huhdankoski. Hän teki edullisimman tarjouksen.

Alahärmän seurakuntamestari ilmoitti irtisanoutumisestaan koeajan aikana. Hänen viimeinen työpäivänsä 2.6.2023 (liite 9).

Seuraava valtuuston kokous pidetään 30.5.2023 Evijärvellä

Päätös: Merkittiin tiedoksi

55 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUS-OSOITUS

Puheenjohtajan päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Muutoksenhaku ohessa. (Liite 10).

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.10

Kokouksen puolesta

Jyrki Jormakka
puheenjohtaja

Esa Rämäkkö
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kauhavalla 17.05.2023

Asko Latukka

Lauri Jokinen

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen:



Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 19.05.2023-02.06.2023. ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 09.05.-02.06.2023

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja _____