



Aika: Tiistai 28.03.2023 kello 18.00 – 21.08

Paikka: Seurakuntakodin kokoushuone, Kirkkotie 3b

Läsnä: Jyrki Jormakka kirkkoherra, puheenjohtaja (sihteeri §30 ja 33)

Aaramaa Simo

Alatalkkari Anna-Maija varapuheenjohtaja

Heikkilä Marketta

Karjanlahti Tapio

Latukka Asko

Malmi Pirkko

Pellinen Tarja

Renko Anna-Maija

Niemistö Jaakko

Mäkelä Ann-Helen

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Rämäkkö Esa

talousjohtaja, sihteeri (esteellinen §30 ja 33)

Poissa:

Asiat: 22- 38 §

22 § ALKUHARTAUUS, KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden. Suoritettiin nimenhuuto.

23 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pöytäkirjan tarkastajat:
Kirkkoneuvosto



Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto on 26.3.2019 päättänyt, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköpostin välityksellä kirkkoneuvoston jäsenille ja kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille. Kokouksessa asiakirjat ovat saatavissa halukkaille tulosteina.

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §).

Tämän kokouksen kutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja varapuheenjohtajalle 21.03.2023.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

24 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

25 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 22 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn aakkosjärjestyksen mukaan Heikkilä Marketta ja Karjanlahti Tapio, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa keskiviikkona 29.03.2023 klo 12-14.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa 30.03.2023- 11.04.2023 välisenä aikana klo 9.00 -14.00.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Marketta Heikkilä ja Tapio Karjanlahti.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

26 § **VUODEN 2022 TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY**

Kirkkoherran ja talousjohtajan valmistelu

Kirkkoneuvoston on KJ 15:6 §:n mukaan laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen muodostavat tilinpäätöskirja ja tilinpäätösasiakirjoina laaditut taseerittelyt (LIITTEET 1-2). Tilinpäätöskirjassa on kirkkoneuvoston kertomus kirkkovaltuustolle vuoden 2022 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta. Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitoa hoidettavan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen, joka yhdistetään tilinpäätöksessä seurakunnan pääkirjanpitoon.

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



Kauhavan seurakunnan vuoden 2022 tilikauden tulos osoittaa ylijäämää 214.743,10 euroa.

Kauhavan seurakunnan kokonaisverotulot nousivat vuonna 2022 n. 64.000 € (edelliseen vuoteen verrattuna).

Kirkollisverotuloja kertyi n. 64.391,33 € enemmän ja valtionrahoitusosuutta 312 € vähemmän (edelliseen vuoteen verrattuna). Talousarvioon verrattuna kokonaisverotulot olivat 43.003,15 € arvioitua suuremmat.

Käyttötalouden toimintatuotot olivat 339.982,09 € (ei sisällä sisäisiä eriä), laskua edelliseen vuoteen verrattuna n. 25.835 € . Käyttötalouden toimintakulut olivat 3.108.202,28 €, nousua n. 8.931 € edelliseen vuoteen verrattuna.

Seurakunnan tase päättyy kokonaissummaan 7.940.711,50 €, josta hautainhoitorahaston osuus on 89.041,75 €.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee Kauhavan seurakunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää kirkkovaltuustolle:

- 1) että tilikaudelta 2022 tulos on 192.832,81 euroa.
- 2) että tuloksesta kirjataan poistoeron vähennykseksi 21.910,29 euroa
- 3) että tilikaudelta 2022 syntynyt 214.743,10 euron suuruinen ylijäämä siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille
- 4) että hautainhoitorahaston tulos, joka osoittaa 48,89 euron ylijäämää, siirretään hautainhoitorahaston yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kauhavan seurakunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöskirjan.

Toimintakertomus ja tilit jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi ja lähetetään kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin



27 § VUODEN 2022 EVIJÄRVEN TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY

Kirkkoherran ja talousjohtajan valmistelu

Kirkkoneuvoston on KJ 15:6 §:n mukaan laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen muodostavat tilinpäätöskirja ja tilinpäätösasiakirjoina laaditut taseerittelyt (LIITTE 3). Tilinpäätöskirjassa on kirkkoneuvoston kertomus kirkkovaltuustolle vuoden 2022 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta.

Evijärven seurakunnan vuoden 2022 tilikauden tulos osoittaa alijäämää 98.763,05 euroa.

Evijärven seurakunnan kokonaisverotulot laskivat vuonna 2022 n. 5.900 € (edelliseen vuoteen verrattuna).

Kirkollisverotuloja kertyi n. 6.200 € vähemmän ja valtionrahoitusosuutta 260 € enemmän (edelliseen vuoteen verrattuna).

Käyttötalouden toimintatuotot olivat 26.990 € (ei sisällä sisäisiä eriä), laskua edelliseen vuoteen verrattuna n. 36.370 € . Käyttötalouden toimintakulut olivat 582.390 €, nousua n. 34.9130 € edelliseen vuoteen verrattuna.

Seurakunnan tase päättyy kokonaissummaan 708.153,81 €.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee Evijärven seurakunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää kirkkovaltuustolle:

- 1) että tilikaudelta 2022 tulos on – 98.763,05 euroa.
- 2) että tilikaudelta 2022 syntynyt 98.763,05 euron suuruinen alijäämä siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille



Kirkkoneuvosto hyväksyy Evijärven seurakunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöskirjan.

Toimintakertomus ja tilit jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi ja lähetetään kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

28 § EVIJÄRVEN LÄHETYSTYÖN NIMIKKOSOPIMUSTEN MUOKKAAMINEN JA SIIRTÄMINEN KAUHAVAN SEURAKUNNALLE

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Seurakuntaliitoksen myötä lähetystyötä koskevia sopimuksia on ollut tarpeen arvioida uudessa tilanteessa. Viranhaltijoista asiaa ovat valmistelleet lähetys sihteeri Henna Luoma ja Evijärven kappalainen Risto Mäki. Myös Evijärven lähetysjohtokunnan jäseniä on kuultu asiassa. Luoma ja Mäki ovat laatineet asiasta kirjallisen valmistelun (Liite 4).

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) jatkaa voimassa olevia nimikkosopimuksia Suomen evankelisluterilaisen Kansanlähetysten ja Suomen Lähetysseuran kanssa vuoden 2023 osalta. Uusi tavoite-summa Evijärven läheteille on 2000 euroa.
- 2) että Evijärven kirkkopiirin alueella kerätyt varat lähetystyölle jaetaan Yamaguchien ja Katri Linnansalon nimikkolähetys sopimusten tukemiseen tasan.
- 3) asettaa pitkän aikavälin tavoitteeksi, että koko seurakunnassa on yhteiset nimikkolähetit. Toistaiseksi asian annetaan toteutua omalla painollaan tapahtuvien sopimusmuutosten kautta.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

29§ SOPIMUS KAUHAVAN KAUPUNGIN KANSSA SAAPAS-TOIMINNASTA



Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Seurakunnan ja kaupungin nuorisotyötä koskevassa yhteistoiminnassa on tullut ilmi tarvetta tehostaa yhteistyötä kouluissa ja etsivässä nuorisotyössä. Kirkon Lasten- ja nuorten keskus koordinoi palveluoperaatio Saapasta. Sen tarkoituksena on tehdä psykologiseen ja tarvittaessa fyysiseenkin tukeen liittyvää lasten ja nuorten toimintaa.

Seurakunta ja Kauhavan kaupunki ovat ilmaisseet halunsa organisoida apuaan palveluoperaatio Saappaan muodossa. Evijärven kunnassa on myös suhtauduttu asiaan myönteisesti. Saapas-toiminnan kokonaisuuteen voi perehtyä sivustossa saapas.fi.

Tällä hetkellä Lasten- ja nuorten keskuksella on käytettävissään erityinen määräraha kohtaamistyöhön kouluissa. Määrärahan turvin seurakunta saa maksutonta koulutusta työntekijöille. Asian varsinainen ydin on kuitenkin syvemmillä eli nuorisodiakoniassa. Tarkoituksena on kohdata ja tukea kouluyhteisöissä syrjäytymisuhan alla olevia nuoria. Saapastoimintaa hoidetaan Kauhavalla olemassa olevien työntekijäresurssien turvin.

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 5 olevan sopimuksen Saapas-toiminnan järjestämisestä:

- 1) Kauhavan kaupungissa
- 2) esittää saman sopimuksen hyväksymistä Evijärven kunnassa

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

30§ HENKILÖSTÖASIA

31 § KAPPALAISEN VALINTA EVIJÄRVELLE

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu



Virkaa on hakenut ainoana hakijana Sirpa Eskelinen-Piilonen. Hänet haastatellaan kirkkoherran loman vuoksi vasta 27.3.2023. Kirkkoneuvoston kokoukseen tuodaan esitys kappalaisen valinnasta. Esitys pyritään tuomaan kirkkoneuvoston jäsenten tietoon aamupäivän puolella 28.3.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kappalaisen valinnassa kahdella mahdollisella tavalla. Joka esitetään kirkkovaltuustolle valinnan hyväksymistä tai hiippakunnan tuomiokapitulille viran julistamista uudelleen haettavaksi. Asian ratkaisee henkilökohtainen soveltuvuus tehtävään.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille, että Evijärven kirkopiirin kappalaisen virka julistettaisiin uudelleen haettavaksi määräaikaisena.

Haastatteluryhmän arviointi julistettiin salassa pidettäväksi. LIITE 6

32 § SEURAKUNTAMESTARIN VALINTA EVIJÄRVELLE

Talousjohtajan valmistelu

Seurakuntamestarin tehtävää on hakenut kaksi henkilöä (Tuula Niemelä Virroilta ja Jouni Lepistö Ylistaro). Haastattelut toteutetaan 27.3.2023. Kirkkoneuvoston kokoukseen 28.3.2023 tuodaan esitys seurakuntamestarin valinnasta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää rekrytointiryhmän esityksen pohjalta seurakuntamestarin henkilövalinnasta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti valita Jouni Lepistön Kauhavan seurakunnan seurakuntamestariksi. Toimipaikka on Evijärven kirkko. Palkkaus vaativuusryhmän 402 mukainen. Työsuhde alkaa 1.5.2023.

Kirkkoneuvosto päätti, että haastatteluryhmän tekemä henkilöarviointi julistetaan salassa pidettäväksi. LIITE 7



33 § SEURAKUNNAN EDUSTAJA TULEVAAN PERUNKIRJOITUKSEEN

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Paikallisosuuspankki on ilmoittanut, että heillä on toimeenpantavana testamentti, jossa Kauhavan seurakunta on edunsaajana. Perunkirjoitustilaisuuteen tarvitaan edustaja seurakunnasta. Lisäksi testamentin vastaanottaminen edellyttää yksityiskohtien selvittyä kirkkoneuvoston valmistelun laatimisen, koska lahjoituksen ja testamentin vastaanottamisesta on tehtävä päätös.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita seurakunnan edustajaksi perunkirjoitukseen talousjohtaja Esa Rämäkön.

Päätös: Talusjohtaja poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi. Päätösesitys hyväksyttiin.

34 § MUUT ASIAT

Päätös: Ei muita asioita

35 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherran päätösluettelo:

3§ Nuorisotyöntekijöiden palkkaaminen hiihtolomaleireille (liite 8).

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.



Päätös: Merkittiin tiedoksi

36 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Talousjohtajan päätösluettelo:

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Ei talousjohtajan tekemiä päätöksiä

37 § TIEDOTUSASIAT

Kokouksessa jaettiin verotulokertymä 1.1.2023-31.3.2023 (Liite 9)

Päätös: Merkittiin tiedoksi

38 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUS-OSOITUS

Puheenjohtajan päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.



Muutoksenhaku ohessa. (Liite 10).

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen 21.08

Kokouksen puolesta

Jyrki Jormakka
puheenjohtaja

Esa Rämäkkö
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kauhavalla 29.03.2023

Marketta Heikkilä

Tapio Karjanlahti

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 30.03.2023-11.04.2023. ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.03.-11.4.2023

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja _____