



**Aika:** Tiistai 30.03.2021 kello 18.00 – 20.15

**Paikka:** Seurakuntakodin Sali (Kantakauhava)

**Läsnä:** Jyrki Jormakka kirkkoherra, puheenjohtaja  
Aaramaa Simo  
Alatalkkari Anna-Maija varajäsen  
Heikkilä Marketta  
Hirvelä Kari  
Jokinen Lauri  
Lammi Sinikka  
Malmi Pirkko varapuheenjohtaja  
Mäkinen Päivi varajäsen  
Palojärvi Inka  
Rantala Suvi varajäsen  
Saarijärvi Sirpa  
Seppä-Lassila Marjatta  
  
Vaittinen Esa kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
  
Rämäkkö Esa talousjohtaja, sihteeri

**Polssa:** Kari Jorma  
Pellinen Tarja  
Rintanen Mari  
Heinonen Ritva kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

**Asiat: 32-43§**

## **32 § ALKUHARTAUUS, KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO**

**Päätös:** Kirkkoherra Jyrki Jormakka piti alkuhartauden, kokous avattiin ja todettiin läsnäolijat

---



### 33 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto on 26.3.2019 päättänyt, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköpostin välityksellä kirkkoneuvoston jäsenille ja kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille. Kokouksessa asiakirjat on saatavissa halukkaille tulosteina.

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja varapuheenjohtajalle 23.03.2021.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### 34 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

### 35 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteerin varmentaa. (KJ 7 luku 6 §).



Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n 3 luvun mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn aakkosjärjestyksen mukaan Lammi Sinikka ja Malmi Pirkko, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa torstaina 01.04.2021 klo 9-14.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa 06.04.- 20.04.2021 välisenä aikana klo 9.00 -14.00.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Sinikka Lammi ja Pirkko Malmi.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Pirkko Malmi ja Inka Palojärvi.

### **36 §      VUODEN 2020 TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY**

Kirkkoherran ja talousjohtaja valmistelu

Kirkkoneuvoston on KJ 15:6 §:n mukaan laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Pöytäkirjan tarkastajat: \_\_\_\_\_  
Kirkkoneuvosto



Tilinpäätöksen muodostavat tilinpäätöskirja ja tilinpäätösasiakirjoina laaditut tase-erittelyt (LIITTEET 1-2). Tilinpäätöskirjassa on kirkkoneuvoston kertomus kirkkovaltuustolle vuoden 2020 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta. Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitona hoidettavan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen, joka yhdistetään tilinpäätöksessä seurakunnan pääkirjanpitoon.

Kauhavan seurakunnan vuoden 2020 tilikauden tulos osoittaa ylijäämää 103.216,79 euroa.

Kokonaisverotulot nousivat vuonna 2020 n. 3.000 € (edelliseen vuoteen verrattuna). Kirkollisverotuloja kertyi n. 3.500 € enemmän ja valtionrahoitusosuutta 500 € vähemmän (edelliseen vuoteen verrattuna). Talousarvioon verrattuna kokonaisverotulot olivat 118.000 € arvioitua suuremmat.

Käyttötalouden toimintatuotot olivat 305.445,33 € (ei sisällä sisäisiä eriä), laskua edelliseen vuoteen verrattuna n. 152.700 € . Käyttötalouden toimintakulut olivat 2.992.808,93 €, laskua n. 355.700 € edelliseen vuoteen verrattuna.

Seurakunnan tase päättyy kokonaissummaan 7.551.803,32 €, josta hautainhoitorahaston osuus on 127.244,64 €.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee Kauhavan seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää kirkkovaltuustolle:

- 1) että tilikaudelta 2020 tulos on 81.306,50 euroa.
- 2) että tuloksesta kirjataan poistoeron vähennykseksi 21.910,29 euroa
- 3) että tilikaudelta 2020 syntynyt 103.216,79 euron suuruinen ylijäämä siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille
- 4) että hautainhoitorahaston tulos, joka osoittaa 5.101,65 euron alijäämää, siirretään hautainhoitorahaston yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kauhavan seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöskirjan.

Toimintakertomus ja tilit jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi ja lähetetään kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.



**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

### 37 § LÄHETYSMÄÄRÄRAHOJEN JAKO V.2021

Kirkkoherran ja talousjohtajan valmistelu

Lähetysmäärärahat maksetaan seurakunnasta kahdesti vuodessa. Ensimmäisen tilityksen aika on tavannut olla kevättalvella.

Lähetysvarat jaetaan toimintavuodesta 2021 alkaen seuraavasti:

1. Lähetysmäärärahat ovat verotuloista 2,0%. Summa jaetaan samoin kuin ennenkin eli 20% kansainväliseen diakoniaa Kirkon ulkomaanavun kautta ja 80% kirkon lähetysjärjestöille.
2. Viron evankelisluterilaisen kirkon ystävyysseurakuntia tuettaisiin 0,2% osuudella verotuloista. Tämä osuus budjetoidaan kansainväliseen diakoniaan vuodesta 2018 lähtien.

Päätösesitys:

Lähetysmäärärahat tilitetään saajilleen liitteenä olevan taulukon mukaan (Liite 3).

**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

### 38 § ALOITE KOKOuspalkkioiden korottamisesta

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pirkko Malmi on tehnyt kirkkoneuvostolle aloitteen luottamushenkilöiden kokouspalkkion tarkastamisesta (Liite 5). Aloitteen mukaan palkkiot ovat olleet samat viimeksi kuluneen 10 vuoden ajan. Aloitteen mukaan kokouspalkkioita tulisi korottaa 50 euroon kirkkoneuvoston, kirkkovaltuuston ja kappelineuvostojen kokouksista.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee aloitteesta. Jos palkkioita tarkastetaan, kirkkoneuvosto lähettää asian kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.



**Päätös:** Keskusteltiin aloitteesta. Keskustelussa tuli esille myös korotusten vastaisia puheenvuoroja. Päätettiin äänestää. Aloitteen puolesta (JAA) sai kannatusta 5 äänen verran, ja aloitetta vastaan (EI) äänesti 7 henkilöä. Yksi ilmoitti äänestävänsä tyhjää. Äänestyspöytäkirja (liite 4). Puheenjohtaja ilmoitti aloitteen rauenneen.

### 39 § MUUT ASIAT

**Päätös:** Ei muita asioita

### 40 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherran päätösluettelo:

Päätös nro

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

**Päätös:** Ei kirkkoherran viranhaltijapäätöksiä

### 41 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Talusojohtajan päätösluettelo:

Päätös nro



Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

**Päätös:** Ei talousjohtajan viranhaltijapäätöksiä

#### 42 § TIEDOTUSASIAT

- 1.4 allekirjoitetaan Korttesjärven kirkon, kellotapulien ja huoltorakennuksen maa-  
lausrakkasopimus Hirvimies Oy:n kanssa.
- Seuraava kirkkoneuvoston kokous voisi mahdollisesti olla 27.4

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsi asiat tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi

#### 43 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUS- OSOITUS

Puheenjohtajan päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen

Muutoksenhaku ohessa. (Liite 6)

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.15

Kokouksen puolesta

Jyrki Jormakka  
puheenjohtaja

Esa Rämäkkö  
sihteeri



Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kauhavalla 01.04.2021

Pirkko Malmi

Inka Palojärvi

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 06.04.-20.04.2021 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherran viraston ilmoitustaululla 23.03.-20.04.2021.

Todistaa viran puolesta

\_\_\_\_\_  
Ilmoitustaulun hoitaja