



**Aika:** Tiistai 12.10.2021 kello 18.00 - 19.10

**Paikka:** Seurakuntakodin sali (Kirkkotie 3b)

**Läsnä:** Jormakka Jyrki kirkkoherra, puheenjohtaja  
Aaramaa Simo  
Heikkilä Marketta  
Hirvelä Kari  
Jokinen Lauri  
Lammi Sinikka  
Malmi Pirkko varapuheenjohtaja  
Mäkinen Päivi varajäsen  
Palojärvi Inka  
Pellinen Tarja  
Rintanen Mari  
Saarijärvi Sirpa  
Seppä-Lassila Marjatta saapui paikalle klo 18.19 § 86 käsittelyn aikana  
  
Vaittinen Esa kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Heinonen Ritva kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  
  
Rämäkkö Esa talousjohtaja, sihteeri

**Poissa:** Kari Jorma

**Asiat: 79 - 91§**

## **79 § ALKUHARTAUUS, KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO**

**Päätös:** Kirkkoherra Jyrki Jormakka piti alkuhartauden, kokous avattiin ja todettiin läsnäolijat



## 80 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto on 26.3.2019 päättänyt, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköpostin välityksellä kirkkoneuvoston jäsenille ja kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille. Kokouksessa asiakirjat on saatavissa halukkaille tulosteina.

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille ja varapuheenjohtajalle 05.10.2021.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

## 81 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi seuraavin lisäyksiin:  
Muissa asioissa Simo Aaramaa, Pirkko Malmi, Tarja Pellinen ja Sirpa Saarijärvi toivat haluamiansa asioita esille.

## 82 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. (KJ 7 luku 6 §).

---

Pöytäkirjan tarkastajat: \_\_\_\_\_  
Kirkkoneuvosto



Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n 3 luvun mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn aakkosjärjestyksen mukaan Jokinen Lauri ja Kari Jorma, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa torstaina 14.10.2021 klo 9-14.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa 15.10.- 29.10.2021 välisenä aikana klo 9.00 -14.00.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Lauri Jokinen ja Jorma Kari .

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Lauri Jokinen ja Päivi Mäkinen. Pöytäkirja tarkastetaan 13.10.2021 aikana.

### **83 § OHJEET VUODEN 2022 TOIMINTASUUNNITELMAN JA TALOUSARVION SEKÄ VUOSIEN 2023 JA 2024 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN LAATIMISEEN**

Kirkkoherra Jyrki Jormakan ja talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Vuosien 2022-2024 toiminnan ja talouden suunnittelun lähtökohtana ovat kuluvan vuoden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma ja viimeksi valmistunut tilinpäätös.

Työalojen suunnittelua ja raportointia on pyritty uudistamaan edellisen vuoden mukaan selkeämpään suuntaan siten, että kultakin työalalta laaditaan yksi ja yhtenäinen suunnitelma.



Talousarvion, toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohje-ehdotus vuosille 2022-2024 (liite 1).

Talousarvio

#### *Verotuloennuste*

Pohjana on oletus, että veroprosentti on nykyisessä 1,75:ssä. Talousennusteissa ensi vuodelle väläytetään hiukan kasvua koronaepidemian hälvetessä. Kuitenkaan seurakunnassamme ei kokonaisverotuloihin ole perusteltua arvioida kovinkaan suurta kasvua ikäjakaumasta johtuen.

#### *Henkilöstöresurssit*

Uusia virkoja ja toimia ei perusteta. Aina viran ja tehtävän tullessa avoimeksi tai määrääkäsiksi, on jatkossakin seurakunnan tehtävä erikseen selvitys sen täyttämisen tarpeellisuudesta.

#### *Toimintatuotot*

Toiminnasta kertyvät tulot arvioidaan realistisesti.

#### *Seurakunnan perimät maksut*

Palvelujen ja tilavuokrien uudet korotetut hinnat ovat astuneet voimaan 1.1.2021.

#### *Toimintakulut*

- Seurakuntatyön, hautatoimen ja hallinnon käyttömäärärahat tulee arvioida vuoden 2021 talousarvion tasolle. Tämä tarkoittaa sitä, että jokaisen työalan on huomioitava määrärahojen tarkoituksenmukainen mitoitus.
- Kiinteistötoimen ylläpitokustannukset arvioidaan toteutumien pohjalta ja niihin lisätään mahdollinen energiakustannusten nousu. Lisäksi vuosikorjaukset toteutetaan edellisten vuosien mukaan.
- Kalustehankinnat suoritetaan hankintasäännön mukaisesti ja ehdotettu hankinta on perusteltava. Vain myönnetty määräraha oikeuttaa kalustohankintaan.
- Edelleen tavoitteena on, että vuosittainen talousarvio ja toteutuma vastaisivat entistä paremmin toisiaan.
- Budjetti laaditaan vuoden 2021 budjetin pohjalta

#### *Investoinnit*

- Uusien investointien toteutus tapahtuu maltillisesti (johtoryhmä kokousta tulevista investoinneista)

Talousarvioehdotusten sovittaminen yllä oleviin raameihin edellyttää kaiken toiminnan suunnittelussa edelleen tiukahkoa menokuria.



Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään ohjeet Kauhavan seurakunnan vuoden 2022 toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä vuosien 2023 ja 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimiseksi. Toimintasuunnitelma- ja talousarvioesitykset on käsiteltävä alue- ja kappelineuvostoissa 29.10.2021 mennessä.

**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

#### **84 § LÄHETYSMÄÄRÄRAHOJEN JAKOESITYS**

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Lähetysmäärärahat tilitetään saajille kaksi kertaa vuodessa. Kyseiset määrärahat on hyväksytty osana kuluvan vuoden talousarviota. Summat perustuvat voimassa oleviin sopimuksiin. Jakoesitys (Liite 2).

Kirkkoherran päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaiset talousarviomäärärahat mak-suun.

**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jyrki Jormakka, puh. 06-4346535, 040 5057415

#### **85 § EDUSTAJAN NIMEÄMINEN PURMOJÄRVEN RUKOUSHUONEYHDISTYKSEN JUHLATOIMIKUNTAAN**

Kirkkoherra Jyrki Jormakan valmistelu

Purmojärven rukoushuoneyhdistyksen puheenjohtaja Lasse Hokkala on ollut yhteydessä seurakuntaan, ja pyytänyt seurakuntaa valitsemaan edustajan yhdistyksen 90-vuotisjuhlatoimikuntaan (liite 3). Lisäksi käydyn puhelinkeskustelun pohjalta kävi



ilmi, että juhlatoimikunnan jäsenet olivat selvittäneet mahdollisia seurakunnan edustajia itsenäisesti. Lopputuloksena oli, että esittelijä otti yhteyttä Alahärmän kappalaiseen, Aki Paavolaan. Hän oli halukas ottamaan tehtävän vastaan.

Kirkkoherran päätösesitys:

Esitän kirkkoneuvostolle, että Aki Paavola valitaan Kauhavan seurakunnan edustajaksi Purmojärven rukoushuoneen 90-vuotisjuhlatoimikuntaan.

**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

## 86 § HENKILÖSTÖASIA

## 87 § MUUT ASIAT

- A. Simo Aaramaa toi esille ruohonleikkurien hankintaan liittyviä asioita. Hautausmaakatselmuksen yhteydessä oli keskusteltu uusien ruohonleikkurien toimittamisvaikeuksista.
- B. Samoin Simo Aaramaa otti kantaa Alahärmän kirkon aitauksen ulkopuolella tapahtuvasta siistimistyöstä ja välineistä millä siistimistyötä tehdään.
- C. Pirkko Malmi kysyi piispantarkastuksen loppuraportin valmistumisaikataulusta
- D. Samoin Pirkko Malmi kysyi Korttesjärven kokoontumistilan remontin etenemisestä. Viranhaltijat kertoivat kaupungin rakennuttamistoimien edenneen odotettua hitaammin.
- E. Tarja Pellinen esitti tiedotuksen lisäämistä Korttesjärven kokoontumistilan tilanteesta. Kirkkoherra lupasi julkaista seurakuntautisen.
- F. Sirpa Saarijärvi kysyi Lions Clubin hankkeen aikataulusta. He ovat lupautuneet laittamaan omalla kustannuksellaan Korttesjärven hautausmaalle muualle haudattujen muistomerkin.



**Päätös:** Merkittiin tiedoksi

## **88 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET**

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherran päätösluettelo:

Päätös nro

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

**Päätös:** Ei Kirkkoherran tekemiä viranhaltijapäätöksiä

## **89 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET**

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Talusojohtajan päätösluettelo:

Päätös nro

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talusojohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

**Päätös:** Ei talusojohtajan tekemiä päätöksiä



**90 § TIEDOTUSASIAT**

Verotulokertymä

Rahalahjoitukset Korttesjärven kappeliseurakunnalle musiikkityöhön 2112,11 euroa ja diakoniatyöhön 647,00 euroa

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsi asiat tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi

**91 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUS-OSOITUS**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen

Muutoksenhaku ohessa. (Liite 4)

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen 19.10

Kokouksen puolesta

Jyrki Jormakka  
puheenjohtaja

Esa Rämäkkö  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kauhavalla 13.10.2021

---





Lauri Jokinen

Päivi Mäkinen

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 15.10.-29.10.2021 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 05.10.-29.10.2021.

Todistaa viran puolesta

\_\_\_\_\_  
Ilmoitustaulun hoitaja