



Aika: Tiistai 28.11.2023 kello 18.00 – 21.42

Paikka: Kauhavan seurakuntatalon kokoushuone, Kirkkotie 3b

Läsnä: Jyrki Jormakka kirkkoherra, puheenjohtaja
Aaramaa Simo
Alatalkkari Anna-Maija varapuheenjohtaja
Heikkilä Marketta
Karjanlahti Tapio
Latukka Asko
Malmi Pirkko
Pellinen Tarja
Renko Anna-Maija

Niemistö Jaakko kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Mäkelä Ann-Helen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Rämäkkö Esa talousjohtaja, sihteeri

Poissa: -

Asiat: 96-110 §

96 § ALKUHARTAUUS, KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Päätös: Puheenjohtaja piti alkuhartauden. Suoritettiin nimenhuuto.

97 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 3 §34) Kokous järjestetään kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



Kirkkoneuvosto on 26.3.2019 päättänyt, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköpostin välityksellä kirkkoneuvoston jäsenille ja kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille. Kokouksessa asiakirjat ovat saatavissa halukkaille tulosteina.

Tämän kokouksen kutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille sekä varapuheenjohtajalle 21.11.2023.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

98 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

99 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 22 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn aakkosjärjestyksen mukaan Aaramaa Simo ja Alatalkkari Anna-Maija, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa keskiviikkona 29.11.2023 klo 12-14.

Kirkkolain 10 luvun 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille tiedoksi, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä

Pöytäkirjan tarkastajat: _____
Kirkkoneuvosto



salassa. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa 30.11.2023-15.12.2023 välisenä aikana klo 9.00-14.00. Oikaisuvaatimuspyyntöä tai valitusoikeutta varten pöytäkirja on nähtävissä niistä säädetyn ajan.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi äänenlaskijoiksi valitaan Simo Aaramaa ja Anna-Maija Alatalkkari.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

100 § KOULUTUSSUUNNITELMA

Kirkkoherra Jyrki Jormakan ja talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Talousarvion käsitellään kootusti osana henkilöstön koulutussuunnitelma. Sellainen laaditaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 12 mukaisesti koskemaan henkilöstön osaamisen kehittämistä. Sopimuksen mukaan suunnitelma tulee olla olemassa yli 20 työntekijän seurakunnissa.

Liitteessä 1 esitetään Kauhavan seurakunnan koulutussuunnitelma vuodeksi 2024. Koulutukset perustuvat pääosin työehtosopimuksen mukaiseen ammattitaidon ylläpitoon ja kehittämiseen.

Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2024 koulutussuunnitelman osaksi talousarviota.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



101 § **VUODEN 2024 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2024-2026 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA**

Kirkkoherra Jyrki Jormakan ja talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2 § mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolme vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt toiminta- ja taloussuunnitelmien laatimisohteet kokouksessaan 12.09.2023 § 78.

Seurakunnan talouteen vaikuttaa nykyisen epävakaan taloustilanteen lisäksi seurakunnan jäsenmäärän tasainen lasku. Toisaalta sote-uudistus tuo nousua verotulokertymään. Kokonaisverotulokertymäksi on vuodelle 2024 (valtionrahoitus mukana) arvioitu 4.400.000 €

Vuoden 2024 toiminnan tulos poistojen jälkeen jää 541 € ylijäämäiseksi.

Investoinnit

Investoinnit on suunniteltu tehtäväksi eri puolille seurakuntaa. Asiaa käsiteltiin puheenjohtajiston palaverissa 14.11.2023.

Keskeneräisiksi investoinneiksi vuodelle 2024 siirtyy Ylihärmän seurakuntatalon työntekijöiden työpisteiden saneeraus.

Uusia investointikohteita on suunniteltu toteutettavan seuraavanlaisesti:

Alahärmän kirkon katon maalaus

Evijärven kirkon paloilmoinjärjestelmä

Kauhavan kirkon sisäremontin suunnittelu

Kortesjärven vainajien säilytystila

Ylihärmän kellotapulien paanukaton tervaus/korjaus

Ylihärmän kirkon paanukaton eteläpäädyn tervaus



Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahaston talousarvio-osan toimintakulut ovat 166.800,00 €. Verovaroja ei voi käyttää hoitohautojen kuluihin, joten hautainhoitorahaston tulojen tulee kattaa rahaston todelliset kulut.

Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä (LIITE 2) olevan vuoden 2024 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2024-2026.

Päätös: Käytiin läpi vuoden 2024 talousarvio, sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026, sekä hyväksyttiin päätösesitys.

102 § EDUSTAJAN NIMÄEMINEN PIHKAHOVISÄÄTIÖN HALLINTONEUVOSTOON

Talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Pihkahovisäätiö on pyytänyt seurakunnan edustajan nimeämistä seuraavalle kolmi-vuotiskaudelle (2024-2026).

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan edustajan Pihkahovisäätiön hallintoneuvostoon.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi kirkkovaltuutettu Aarno Heinosen Pihkahovisäätiön hallintoneuvostoon toimikaudeksi 2024-2026.

103 § KOLEHTISUUNNITELMA

Kirkkoherra Jyrki Jormakan ja talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu



Seurakunnan on hyväksyttävä kirkkokolehteja koskeva suunnitelma. Asia tulee ilmi KJ 3:5. Esittelyssä tulee ottaa huomioon Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määrämät kolehdit.

Alahärmän kappalainen Aki Paavola on laatinut esityksen Kauhavan seurakunnalle yhtenäiseksi kolehtisuunnitelmaksi esittelijöiden pyynnöstä (liite 3).

Päätösesitys:

Kirkkoneuvostolle esitetään, että se hyväksyy liitteen mukaisen kolehtisuunnitelman.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

104 § HENKILÖSTÖASIA

105 § KAUHAVAN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoherra Jyrki Jormakan ja talousjohtaja Esa Rämäkön valmistelu

Pitkän lainvalmistelutyön päätteeksi uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys ovat astuneet voimaan 1.7.2023. Luottamustoimessakin on suositeltavaa tutustua uuteen [kirkkolakiin](#) ja [kirkkojärjestykseen](#) ainakin seurakuntia koskevalta osalta.

Seurakunnan hallinnollisen työn kannalta keskeinen muutos on, että yleinen hallintomenettely kirjataan jatkossa yhtenäiseksi hallintosäännöksi. Valmistelu Kauhavan seurakunnan uudeksi hallintosäännöksi on esitetty liitteessä 4. Kyseessä on johtavien viranhaltijoiden valmistelu ja esitys hallintosäännöksi. Siihen sisältyy hallintosäännön mallista perusteluosat kokonaan. Eli jäljellä on myös vapaaehtoisten ja vaihtoehtoisten mallihallintosäännön perusteluja. Ehdotus itse hallintosäännön pykäliksi on muotoiltu lopulliseksi valmisteluksi.



Tämän lisäksi kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuutetuille toimitetaan muokkaamaton mallihallintosääntö (liite 5). Näin on mahdollista vertailla ehdotusta hallintosäännöksi Kauhavan seurakunnalle ja alkuperäistä malliohjesääntöä. Vertailun kautta voi havaita valmistelussa tehdyt valinnat päätösesitykseksi.

Päätösasia on tekstimateriaalin laajuuden vuoksi poikkeuksellinen. Asiaan perehtyminen vie runsaasti aikaa.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvostolle esitetään, että se

- a) hyväksyy liitteen mukaisen hallintosäännön.
- b) lähettää asian edelleen käsiteltäväksi kirkkovaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin liitteen mukainen hallintosääntö kokouksessa sovittujen muutosten mukaisesti. Päätettiin lähettää asia kirkkovaltuustoon käsiteltäväksi.

106 § MUUT ASIAT

Päätös: Ei muita asioita

107 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten kirkkoneuvoston puheenjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 11 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherran päätösluettelo:

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Ei kirkkoherran tekemiä päätöksiä.



108 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 luvun 12 §:n nojalla tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset.

Talousjohtajan päätösluettelo:

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Ei talousjohtajan tekemiä päätöksiä.

109 § TIEDOTUSASIAT

Seuraava kirkkovaltuuston kokous pidetään 12.12 klo 19.00 Ylihärman kirkkopii-rissä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

110 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUS-OSOITUS

Puheenjohtajan päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Muutoksenhaku ohessa (Liite 6).

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen 21.42



Kokouksen puolesta

Jyrki Jormakka
puheenjohtaja

Esa Rämäkkö
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kauhavalla 29.11.2023

Simo Aaramaa

Anna-Maija Alatalkkari

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 30.11.2023-15.12.2023. ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.11.-15.12.2023

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja _____