



Aika: Tiistaina 25.03.2025 kello 18.00 – 20.05

Paikka: Seurakuntakodin kokoushuone, Kirkkotie 3b

Läsnä: Jyrki Jormakka kirkkoherra, puheenjohtaja
Aaramaa Simo
Alatalkkari Anna-Maija varapuheenjohtaja
Heikkilä Marketta
Laakso Eeva-Maria
Latukka Asko
Malmi Pirkko
Pellinen Tarja
Renko Anna-Maija

Niemistö Jaakko kirkkovaltuuston puheenjohtaja (poistui 18.40)
Rämäkkö Esa talousjohtaja, sihteeri

Poissa: Mäkelä Ann-Helen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Sillanpää Aku nuorten vaikuttajaryhmän edustaja

Asiat: 15-24 §

15 § ALKUHARTAUUS, KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Päätös Alkuhartausten jälkeen kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen. Suoritettiin nimenhuuto.



16 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 3 §34) Kokous järjestetään kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkoneuvosto on 26.3.2019 päättänyt, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköpostin välityksellä kirkkoneuvoston jäsenille ja kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille. Kokouksessa asiakirjat ovat saatavissa halukkaille tulosteina.

Tämän kokouksen kutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille sekä varapuheenjohtajalle 18.03.2025.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

17 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin

18 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS, NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Seurakunnan hallintosäännön 41§ mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi tähän tehtävään valittua toimitilimen jäsentä. Toimitilin voi päättää yksittäisen käsiteltävän asian osalta toisinkin. Pöytäkirjaa koskevat ratkaistaan toimitilimen seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn aakkosjärjestyksen mukaan Heikkilä Marketta ja Laakso Eeva-Maria, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.



Pöytäkirja tarkastetaan Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa keskiviikkona 26.03.2025 klo 12-14.

Kirkkolain 10 luvun 23§ mukaan pöytäkirja sellaisesta toimitelmasta, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kauhavan seurakunnan taloustoimistossa 27.03.2025-11.04.2025 välisenä aikana klo 9.00-14.00. Lisäksi pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan nettisivuilla

Puheenjohtajan päätösesitys

Pöytäkirjan tarkastajaksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan Marketta Heikkilä ja Eeva-Maria Laakso.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin

19 § VUODEN 2024 TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITELY

Kirkkoherran ja talousjohtajan valmistelu

Kirkkoneuvoston on KJ 6:5 §:n mukaan laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.



Tilinpäätöksen muodostavat tilinpäätöskirja ja tilinpäätösasiakirjoina laaditut tase-erittelyt (LIITTEET 1-2). Tilinpäätöskirjassa on kirkkoneuvoston kertomus kirkkovaltuustolle vuoden 2024 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta. Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitona hoidettavan hautainhoitorahaston tilinpäätöksen, joka yhdistetään tilinpäätöksessä seurakunnan pääkirjanpitoon.

Kauhavan seurakunnan vuoden 2024 tilikauden tulos osoittaa ylijäämää 258.729,20 euroa.

Kauhavan seurakunnan kokonaisverotulot nousivat vuonna 2024 n. 235.530 € . Kirkollisverotuloja kertyi n. 237.604,13 € enemmän ja valtionrahoitusosuutta 2.073,96 € vähemmän (edelliseen vuoteen verrattuna). Talousarvioon verrattuna kokonaisverotulot olivat 267.002,83 € arvioitua suuremmat.

Käyttötalouden toimintatuotot olivat 404.850,99 € (ei sisällä sisäisiä eriä), laskua edelliseen vuoteen verrattuna n. 14.744,56 € . Käyttötalouden toimintakulut olivat 4.179.524,35 €, nousua 225.944,78 € edelliseen vuoteen verrattuna.

Seurakunnan tase päättyy kokonaissummaan 9.235.248,43 €, josta hautainhoitorahaston osuus on 66.043,09 €.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee Kauhavan seurakunnan vuoden 2024 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää kirkkovaltuustolle:

- 1) että tilikaudelta 2024 tulos on 239.178,91 euroa.
- 2) että tuloksesta kirjataan poistoeron vähennykseksi 19.550,29 euroa
- 3) että tilikaudelta 2024 syntynyt 258.729,20 euron suuruinen ylijäämä siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille
- 4) että hautainhoitorahaston tulos, joka osoittaa 11.066,74 euron alijäämää, siirretään hautainhoitorahaston yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kauhavan seurakunnan vuoden 2024 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöskirjan.

Toimintakertomus ja tilit jätetään tilintarkastajien tarkastettavaksi ja lähetetään kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.



Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

20 § MUUT ASIAT

Päätös Ei mainittavaa

21 § KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista päätösoikeuden siirtämistä varten puheenjohtaja ilmoittaa seurakunnan hallintosäännön 9§ perusteella tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherran päätösluettelo:

4/2025 Leirityöntekijän palkkaaminen (liite 3)
5/2025 Leirityöntekijän palkkaaminen (liite 4)

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin

22 § TALOUSJOHTAJAN PÄÄTÖKSET

Mahdollista päätösoikeuden siirtämistä varten talousjohtaja ilmoittaa seurakunnan hallintosäännön 10 § perusteella tehneensä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Talousjohtajan päätösluettelo:

Päätösesitys:



Kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan tekemät päätökset tiedoksi.

Päätös: Ei talousjohtajan tekemiä päätöksiä

23 § TIEDOTUSASIAT

Seuraava kirkkoneuvoston kokous 20.05.2025

Päätös: Merkittiin tiedoksi

24 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUS-OSOITUS

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Muutoksenhaku ohessa. (Liite 5).

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.05.

Kokouksen puolesta

Jyrki Jormakka
puheenjohtaja

Esa Rämäkkö
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Kauhavalla 26.03.2025



Marketta Heikkilä

Eeva-Maria Laakso

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä seurakunnan taloustoimistossa 27.03.2025-11.04.2025. ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 18.03.-11.04.2025

Todistaa viran puolesta

Ilmoitustaulun hoitaja
